

UBND TỈNH KHÁNH HÒA  
BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ VÂN PHONG



**KẾ HOẠCH GIẢI QUYẾT RỦI RO VÀ CƠ HỘI NĂM 2024**

STT	Rủi ro/ cơ hội	Biện pháp	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN			Đánh giá hiệu lực
			Nội dung thực hiện	Thời gian hoàn thành	Trách nhiệm	
01	Chồng chéo về quy định của các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến hoạt động của Ban quản lý.	Báo cáo định kỳ cho UBND tỉnh và các Bộ, ngành liên quan để có xin ý kiến chỉ đạo thực hiện.	Định kỳ rà soát các vướng mắc, bất cập trong quy định liên quan đến hoạt động quản lý của Ban quản lý tại các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành để báo cáo UBND tỉnh và các Bộ, ngành liên quan.	Hàng năm	Tất cả các phòng, đơn vị trực thuộc.	Vừa
02	Việc ứng dụng, giải quyết dịch vụ công trực tuyến.	Kịp thời báo lỗi cho Trung tâm Dịch vụ hành chính công trực tuyến.	Khi Phần mềm tiếp nhận và giải quyết TTHC có lỗi, phòng chuyên môn lập tức báo cho Quản trị mạng để có biện pháp khắc phục kịp thời.	Theo tình hình thực tế	Quản trị mạng, Chuyên viên được cử qua làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công và các phòng chuyên môn giải quyết TTHC.	Vừa
03	Sự phối hợp trong giải quyết TTHC giữa các cơ quan.	Báo cáo hồ sơ giải quyết quá hạn cho Sở Nội vụ.	Trường hợp các cơ quan phối hợp giải quyết hồ sơ liên thông thường có ý kiến góp ý trễ, ảnh hưởng đến thời hạn trả kết quả giải quyết hồ sơ TTHC, chuyên viên được cử qua	Theo tình hình thực tế	Chuyên viên được cử qua làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công và các phòng chuyên	Vừa



STT	Rủi ro/ cơ hội	Biện pháp	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN			Đánh giá hiệu lực
			Nội dung thực hiện	Thời gian hoàn thành	Trách nhiệm	
			làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công kịp thời báo cáo Sở Nội vụ và lưu ý việc đánh giá kết quả phối hợp giải quyết TTHC.		môn giải quyết TTHC.	
04	Sự phối hợp trong công tác quản lý nhà nước.	Công văn lấy ý kiến, Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ định kỳ cho UBND tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trường hợp các cơ quan phối hợp có ý kiến góp ý trễ, ảnh hưởng đến thời hạn giải quyết công việc: Các phòng chuyên môn kịp thời có công văn liên hệ với các cơ quan và báo cáo UBND tỉnh.</li> <li>- Trường hợp các phòng, đơn vị của Ban Quản lý có ý kiến góp ý trễ: Các phòng, đơn vị cần phân công chuyên viên theo dõi và nhắc báo cáo để khắc phục tình trạng trễ hạn theo yêu cầu của các phòng chủ trì.</li> </ul>	Theo tình hình thực tế	Tất cả các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc.	Vừa
05	Người dân không muốn sử dụng các dịch vụ của Trung tâm Dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh.	Tuyên truyền, hướng dẫn người dân sử dụng các dịch vụ	Tích cực tuyên truyền, phổ biến và khuyến khích người dân sử dụng các dịch vụ bưu chính công ích và thanh toán trực tuyến.	Hàng năm	Văn phòng và các phòng chuyên môn giải quyết TTHC.	Thấp
06	Chuyên viên được cử qua làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công in Giấy biên nhận	Chuyên viên được cử qua làm việc tại Trung tâm	Văn phòng có trách nhiệm giám sát, nhắc nhở chuyên viên được cử qua làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công thực hiện in giấy biên	Hàng năm	Chuyên viên được cử qua làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công,	Rất cao

STT	Rủi ro/ cơ hội	Biện pháp	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN			Đánh giá hiệu lực
			Nội dung thực hiện	Thời gian hoàn thành	Trách nhiệm	
	hồ sơ không khớp với thời gian tiếp nhận hồ sơ TTHC.	Thực vụ hành chính công in Giấy biên nhận hồ sơ ngay sau khi tiếp nhận hồ sơ TTHC.	nhận theo đúng thời gian quy định. Đồng thời các phòng chuyên môn trong quá trình thực hiện giải quyết TTHC, nếu phát hiện Giấy biên nhận không phù hợp với quy định, đề nghị báo cáo lại Văn phòng để yêu cầu khắc phục kịp thời.		Văn phòng và các phòng chuyên môn giải quyết TTHC.	
07	Việc lấy ý kiến của tổ chức, cá nhân về giải quyết TTHC có thể bị chậm do tổ chức, cá nhân chậm gửi trả phiếu lấy ý kiến về cơ quan.	Văn phòng phối hợp các phòng chuyên môn liên hệ với tổ chức, cá nhân để liên hệ lấy phiếu ý kiến	Tổng hợp trước các phiếu đã gửi về, thường xuyên liên hệ với tổ chức, cá nhân để nhận được kết quả khảo sát.	Hàng năm	Văn phòng và các phòng chuyên môn giải quyết TTHC.	Vừa

Ngày 23 tháng 01 năm 2024

Phê duyệt

KT. TRƯỞNG BAN  
PHÓ TRƯỞNG BAN



Lê Hồng Phương

Người lập

Nguyễn Đỗ Duy Anh

BM.QLRR.02

Ngày ban hành: 31/3/2022